



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.11.2017

№ 2385

Об утверждении Порядка выдачи разрешения на производство работ, связанных с разрытием грунта и (или) вскрытием дорожного покрытия при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций на территории муниципального образования «город Ульяновск»

В соответствии Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами благоустройства территории муниципального образования «город Ульяновск», утверждёнными постановлением администрации города Ульяновска от 01.06.2017 № 1406, руководствуясь Уставом муниципального образования «город Ульяновск»,

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок выдачи разрешения на производство работ, связанных с разрытием грунта и (или) вскрытием дорожного покрытия при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций на территории муниципального образования «город Ульяновск».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в газете «Ульяновск сегодня».

Глава администрации города



А.В.Гаев

УТВЕРЖДЁН  
 постановлением администрации  
 города Ульяновска  
 от 07.11.2017 № 2385

## ПОРЯДОК

выдачи разрешения на производство работ, связанных с разрытием грунта и (или) вскрытием дорожного покрытия при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций на территории муниципального образования «город Ульяновск»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок выдачи разрешения на производство работ, связанных с разрытием грунта и (или) вскрытием дорожного покрытия при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций на территории муниципального образования «город Ульяновск» (далее – Порядок) определяет правила и условия выдачи разрешения на производство работ, связанных с разрытием грунта и (или) вскрытием дорожного покрытия при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций на территории муниципального образования «город Ульяновск» физическим и юридическим лицам (далее – заявитель).

1.2. Разрешение на производство работ, связанных с разрытием грунта и (или) вскрытием дорожного покрытия при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций на территории муниципального образования «город Ульяновск» (далее – разрешение) выдаётся Уполномоченным органом по форме (приложение № 2).

1.3. Для получения разрешения заявитель обязан представить в Уполномоченный орган следующие документы:

а) запрос на получение разрешения (далее – запрос) по форме (приложение № 1);

б) согласованные с администрацией района города Ульяновска, на территории которой производятся земляные работы, Управлением дорожного хозяйства и транспорта администрации города Ульяновска, Управлением архитектуры и градостроительства администрации города Ульяновска, организациями, имеющими подземные инженерные коммуникации в предполагаемой зоне производства земляных работ:

план трассы коммуникаций, находящихся в зоне производства земляных работ, подписанный руководителем заявителя;

проект производства земляных работ, утверждённый заявителем и согласованный с правообладателем земельного участка в случае, если заявитель не является единственным правообладателем земельного участка;

в) график производства земляных работ и полного восстановления нарушенного покрытия, зелёных насаждений и других элементов благоустройства, утверждённый заявителем.

1.4. Заявитель при подаче запроса гарантирует выполнение работ по восстановлению элементов внешнего благоустройства своими силами, либо силами подрядной организации, а также гарантирует сохранность подземных бетонных монолитов или металлических труб с якорями и установкой геодезических сигналов (наземных знаков в виде деревянных или металлических пирамид).

1.5. Срок регистрации запроса заявителя о получении разрешения составляет один рабочий день со дня его поступления в Уполномоченный орган.

1.6. Запрос о получении разрешения рассматривается Уполномоченным органом в течение трёх рабочих дней со дня его регистрации в Уполномоченном органе. Оформление разрешения и заключение договора на производство земляных работ осуществляется в течение тридцати рабочих дней со дня его регистрации в Уполномоченном органе.

1.7. Основаниями для отказа в выдаче разрешения (за исключением земляных работ при ликвидации аварий) являются:

а) истечение срока действия, в том числе срока действия согласования хотя бы одного из документов, указанных в подпунктах «б» и «в» пункта 1.3 настоящего раздела на дату поступления запроса в Уполномоченный орган;

б) указанная в запросе дата окончания земляных работ запланирована на период с 15 октября по 15 апреля включительно.

1.8. В случае отсутствия оснований для отказа в выдаче разрешения Уполномоченный орган в сроки, указанные в пункте 1.6 настоящего раздела, направляет заявителю уведомление о необходимости явки (направления уполномоченного представителя) в Уполномоченный орган, для получения разрешения и подписания договора о сроках производства земляных работ, восстановления благоустройства (далее – договор) по форме (приложение № 3).

Разрешение выдаётся заявителю в день подписания договора.

1.9. Уполномоченный орган при выдаче разрешения определяет сроки производства земляных работ, сроки полного восстановления элементов внешнего благоустройства с учётом норм продолжительности строительства и местных климатических условий.

При производстве земляных работ на трассах большой протяжённости (более 150 метров – для водопровода, канализации, теплотрассы, газопровода и более 550 метров – для телефонных и электрических кабелей) разрешение выдаётся на отдельные участки трассы с установлением сроков производства земляных работ на каждый участок.



## 2. Особенности выдачи разрешения при ликвидации аварий

2.1. Для получения разрешения при ликвидации аварий заявитель обязан предоставить в Уполномоченный орган следующие документы:

- а) запрос;
- б) проект (схему) производства земляных работ, утверждённый(ую) заявителем;
- в) график производства земляных работ и полного восстановления нарушенного покрытия, зелёных насаждений и других элементов внешнего благоустройства, утверждённый заявителем.

2.2. В случае аварии на подземных коммуникациях владельцы коммуникаций обязаны телефонограммой сообщить в единую диспетчерскую службу «05» о начале проведения аварийных работ.

2.3. На производство земляных работ при ликвидации аварии оформление разрешения и заключение договора осуществляются в течение одного рабочего дня со дня его регистрации в Уполномоченном органе.



Приложение № 1  
к Порядку

В Уполномоченный орган

Запрос

на получение разрешения на производство работ, связанных с разрытием грунта и (или) вскрытием дорожного покрытия при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций на территории муниципального образования «город Ульяновск»  
(объект профинансирован, укомплектован всеми необходимыми материалами и механизмами, автотранспортом, рабочей силой, щитами для ограждений, пешеходными мостиками, световыми предупреждающими знаками, дорожными знаками)

(Ф.И.О., наименование заявителя, телефон/факс, адрес)

(Адрес (местоположение, границы) зоны производства земляных работ, вид работ)

Вскрытие участка (нужное отметить):

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> асфальтобетон дороги                  | <input type="checkbox"/> булыжник                   |
| <input type="checkbox"/> асфальтобетон тротуара                | <input type="checkbox"/> зелёная зона               |
| <input type="checkbox"/> асфальтобетон внутридворового проезда | <input type="checkbox"/> иное (указать, что именно) |
| <input type="checkbox"/> тротуарная плитка                     | <input type="checkbox"/> щебёночное покрытие дороги |

Запрашиваемые сроки работ: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Восстановление элементов внешнего благоустройства:

с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(лицо, ответственное за производство земляных работ: Ф.И.О.,

должность, номер телефона)

(лицо, ответственное за производство работ по восстановлению внешнего благоустройства, Ф.И.О.,

должность, номер телефона)

Гарантирую выполнение работ по восстановлению элементов внешнего благоустройства своими силами либо силами подрядной организации, а также сохранность подземных бетонных монолитов или металлических труб с якорями и установкой геодезических сигналов (наземных знаков в виде деревянных или металлических пирамид).

Заявитель: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Приложение № 2  
к Порядку

В Уполномоченный орган

РАЗРЕШЕНИЕ

на производство работ, связанных с разрытием грунта и (или) вскрытием дорожного покрытия при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций на территории муниципального образования «город Ульяновск»

№ \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ф.И.О. (наименование организации), адрес заявителя, номер телефона, иные контактные данные: \_\_\_\_\_

Адрес (местоположение) границы зоны производства земляных работ: \_\_\_\_\_

Вид земляных работ: \_\_\_\_\_

Планируемый объём земляных работ: \_\_\_\_\_

Условия производства земляных работ: \_\_\_\_\_

Решение по организации движения транспорта: \_\_\_\_\_

Лицо, ответственное за производство земляных работ: \_\_\_\_\_

Лицо, ответственное за восстановление внешнего благоустройства: \_\_\_\_\_

Срок производства земляных работ: с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Срок производства работ по восстановлению внешнего благоустройства: \_\_\_\_\_

с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Вид материала для закрытия земляных работ: \_\_\_\_\_

Фактический объём работ по восстановлению внешнего благоустройства: \_\_\_\_\_

(должность лица, выдавшего разрешение) \_\_\_\_\_ (подпись, МП) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отметка о приёмке работ по восстановлению внешнего благоустройства по временной схеме:

(должность) \_\_\_\_\_ (подпись, МП) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отметка о приёмке работ по восстановлению внешнего благоустройства:

(лицо, ответственное за производство земляных работ) \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(лицо, ответственное за работы по восстановлению внешнего благоустройства) \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(должность) \_\_\_\_\_ (подпись, МП) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

(должность лица, принявшего работы) \_\_\_\_\_ (подпись, МП) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

КОРЕШОК РАЗРЕШЕНИЯ НА ПРОИЗВОДСТВО ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ

№ \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ф.И.О. (наименование организации), адрес заявителя, номер телефона, иные контактные данные: \_\_\_\_\_

Адрес (местоположение), границы участка производства земляных работ: \_\_\_\_\_

Вид земляных работ: \_\_\_\_\_

Планируемый объём земляных работ: \_\_\_\_\_

Условия производства земляных работ: \_\_\_\_\_

Решение по организации движения транспорта: \_\_\_\_\_

Лицо, ответственное за проведение земляных работ: \_\_\_\_\_

Лицо, ответственное за восстановление внешнего благоустройства: \_\_\_\_\_

Срок проведения земляных работ: с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Срок проведения работ по восстановлению внешнего благоустройства: \_\_\_\_\_

с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Вид материала для закрытия земляных работ: \_\_\_\_\_

Фактический объём работ по восстановлению внешнего благоустройства: \_\_\_\_\_

(должность лица, выдавшего разрешение) \_\_\_\_\_ (подпись, МП) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отметка о приёмке работ по восстановлению внешнего благоустройства по временной схеме:

(должность) \_\_\_\_\_ (подпись, МП) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отметка о приёмке работ по восстановлению внешнего благоустройства:

(лицо, ответственное за производство земляных работ) \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(лицо, ответственное за работы по восстановлению внешнего благоустройства) \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(должность) \_\_\_\_\_ (подпись, МП) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

(должность лица, принявшего работы) \_\_\_\_\_ (подпись, МП) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

Город Ульяновск \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (именуемое в дальнейшем – Уполномоченный орган) в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ с одной стороны, и \_\_\_\_\_, (именуемый в дальнейшем - заявитель) в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. Предмет договора

Уполномоченный орган дает разрешение на производство земляных работ на территории \_\_\_\_\_ района города Ульяновска по адресу:

Вид работ: \_\_\_\_\_  
 Планируемый объём земляных работ: \_\_\_\_\_  
 Где нарушается: \_\_\_\_\_  
 Вид материала для закрытия земляных работ: \_\_\_\_\_

## 2. Сроки производства земляных работ

2.1. Заявитель начинает земляные работы с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и заканчивает «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2.2. Сроки восстановления элементов благоустройства: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## 3. Обязанности сторон

## 4.1. Заявитель обязуется:

4.1.1. устанавливать ограждение в зоне производства земляных работ в соответствии с требованиями техники безопасности;

4.1.2. материалы и грунт размещать в пределах ограждённого участка;

4.1.3. вывозить по ходу работы грунт, непригодный для обратной засыпки;

4.1.4. в ходе производства земляных работ соблюдать требования технических регламентов, строительных, санитарных норм и правил, государственных стандартов, а также Правил благоустройства территории муниципального образования «город Ульяновск»;

4.1.5. засыпку траншей и котлованов производить по установленной технологии МБУ «Дорремстрой» и МБУ «Городской центр по благоустройству и озеленению г. Ульяновска»;

4.1.6. восстановить все элементы внешнего благоустройства в зоне производства земляных работ.

4.2. Заявитель производит восстановление элементов внешнего благоустройства места, на котором проводились земляные работы в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

4.3. Уполномоченный орган обязано осуществлять контроль за ходом производства земляных и восстановительных работ.

4.4. Заявитель обязан предоставить копию настоящего договора лицу, ответственному за производство земляных работ на месте работы, для осуществления контроля за законностью производимых действий.

## 4. Срок договора

5.1. Договор вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами, действует до момента окончания работ, определённого в п. 2.2 раздела 2 настоящего договора, и распространяет своё действие на период до полного восстановления элементов внешнего благоустройства.

## 5. Гарантии

Заявитель гарантирует:

5.1. Надлежащее качество выполнения работ и используемых материалов, соответствие их проектным спецификациям, государственным стандартам и техническим условиям, обеспеченность их соответствующими сертификатами, техническими паспортами и другими документами, удостоверяющими их качество.

Гарантии качества распространяются на все работы и конструктивные элементы, выполненные производителем работ, в том числе и на восстановление элементов внешнего благоустройства, автомобильных дорог.

Гарантийный срок нормативной эксплуатации устанавливается в гарантийном паспорте, оформленном на каждый объект, с даты приёмки работ по восстановлению элементов внешнего благоустройства.

Если в период гарантийной эксплуатации объектов выявлены недостатки/дефекты по качеству работ по вине заявителя, то заявитель обязан их устранить за свой счёт и в согласованные с Уполномоченным органом сроки. Объём дефектов определяется визуально.

В случае ликвидации заявителя, ответственность по гарантийным обязательствам несут владельцы инженерных коммуникаций, на сетях которых проводились работы.

Наличие недостатков, порядок и сроки их устранения фиксируются с участием заявителя двусторонним актом обнаруженных недостатков/дефектов (дефектной ведомостью).

Гарантийный срок эксплуатации в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов.

При неявке или отказе заявителя от подписания акта выявленных недостатков/дефектов и дефектной ведомости Уполномоченным органом составляется односторонний акт на основе результатов осмотра, проведённого с использованием контрольно-измерительного оборудования.

В случае неустранения заявителем выявленных гарантийных недостатков/дефектов Управление вправе устранить их за счёт собственных средств с последующим возмещением затраченных денежных средств с заявителя, владельца инженерных сетей.

5.2. Обеспечение производства земляных и восстановительных работ финансированием, материалами, механизмами, автотранспортом, рабочей силой, щитами для ограждений, пешеходными мостиками, световыми предупреждающими знаками, дорожными знаками.

5.3. Устранение ~~всех~~ недостатков и дефектов, выявленных при приёмке работ. Характер таких недостатков должен подтверждаться оформленными между заявителем и Уполномоченным органом дефектными ведомостями.

Гарантийный срок восстановительных работ устанавливается в соответствии с действующими стандартами, нормативами и другими нормативными и законодательными актами со дня подписания приёмки работ (но не менее 3 лет).



## 6. Ответственность и порядок разрешения споров

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение, ненадлежащее исполнение или нарушение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются законодательством Российской Федерации.

## 7. Заключительные положения

6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до момента исполнения Сторонами всех обязательств по нему в полном объеме.

6.2. Не предусмотренные настоящим Договором взаимоотношения Сторон регулируются законодательством Российской Федерации.

6.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, только если они составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

6.4. Любые дополнения и приложения к настоящему Договору становятся его неотъемлемыми частями с момента их подписания уполномоченными представителями обеих Сторон.

6.5. При изменении наименования, адреса, банковских реквизитов или реорганизации, Стороны информируют об этом друг друга в письменной форме в семидневный срок.

6.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр остается в Уполномоченном органе, второй – у заявителя.

## 8. Реквизиты сторон

Уполномоченный орган  
администрации города Ульяновска:

Банковские реквизиты

Заявитель:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
201\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
201\_\_ г.  
М.П.

